



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Скупштина АП Војводине
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Владике Платона 1, 21000 Нови Сад
Т: +381 21 487 41 24 Ф: +381 21 456 241
nbanjac@skupstinavojvodine.gov.rs

СКУПШТИНА АП ВОЈВОДИНЕ
НОВИ САД

Примљено: 11-07-2022		
Орг. јед.	Број	Прилог

СМ

101 Број: 111-3-2/2022-02

ДАТУМ: 08. јул 2022. године

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон и 123/2021 - др. закон), чл. 5. 6. и 7. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 95/16 и 12/2022), -Служба Скупштине Аутономне покрајине Војводине, оглашава

**ИНТЕРНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА**

- 1. Орган у коме се радно место попуњава:**
Служба Скупштине Аутономне покрајине Војводине, Нови Сад, Владике Платона бб.
- 2. Радно место које се попуњава:**
„Радно место за радно-правну и кадровску аналитику“, у звању самосталног саветника, у Сектору за правне, кадровске послове и послове писарнице - Одељење за радно-правне послове, на неодређено време, - 1 извршилац.
- 3. Место рада:**
Нови Сад, Владике Платона бр 1.
- 4. Опис послова радног места:**
Обавља сложене стручне опште-правне и студијско-аналитичке послове из делокруга Одељења; обавља сложене нормативно-правне и стручно-оперативне послове праћења и примене закона и других прописа који се односе на рад Службе из области рада и радних односа; сарађује са покрајинским органима, Националном службом за запошљавање и другим службама надлежним за радне односе; даје стручна мишљења из области рада и радних односа запосленима у Скупштини и Служби; обавља и друге административне и стручне послове из области рада за потребе запослених и послове по налогу генералног секретара, заменика генералног секретара, помоћника генералног секретара и начелника Одељења.
- 5. Услови за рад на радном месту:**
Стечено високо образовање на основним академским студијама друштвено-хуманистичких наука у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и пробни рад од шест месеци.

Општи услови за рад: да је учесник интерног конкурса пунолетан држављанин Републике Србије; да има прописано образовање; да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци и да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

6. Стручна оспособљеност, знање и вештине који се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере:

- познавање прописа из делокруга рада Скупштине Аутономне покрајине Војводине: Статут Аутономне покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", 20/14); Покрајинска скупштинска одлука о Скупштини Аутономне покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", 28/14); Пословник о раду Скупштине Аутономне покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", 60/18- пречишћен текст, Одлука о организацији и раду Службе Скупштине Аутономне покрајине Војводине ("Службени лист АПВ", 66/16, 68/16 –испр, 12/19 и 35 /19);) - усмено,
- организација покрајинске управе - Покрајинска скупштинска одлука о покрајинској управи ("Службени лист АПВ", бр. 37/14, 54/14 - др. одлука, 37/16, 29/17, 24/19, 66/20, 38/21 - усмено,
- познавање послова из описа радног места – усмено.

Завршни разговор са кандидатом:

На завршни разговор са конкурсном комисијом позивају се само кандидати које су сви чланови конкурсне комисије у свим облицима провере оценили позитивно.

Чланови конкурсне комисије воде разговор са кандидатом у циљу процене његове мотивације за рад на радном месту, могућих доприноса на раду и прихватања вредности органа.

7. Рок за подношење пријава на интерни конкурс:

Рок за подношење пријаве је осам дана од дана када је интерни оглас оглашен. Рок почиње да тече 11. јула 2022. године а истиче 18. јула 2022. године

8. Име лица задуженог за давање обавештења о интерном конкурс:

Славица Петковић тел: 021 487 4151;
Весна Батало тел : 021 487 4153.

9. Датум оглашавања: 11. јул 2022. године.

10. Адреса на коју се подносе пријаве на интерни конкурс:

Служба Скупштине Аутономне покрајине Војводине, Владике Платона 1, са назнаком „за интерни конкурс“.

11. Докази који се прилажу уз пријаву на интерни конкурс:

- потписана пријава са биографијом и наводима о дасадашњем радном искуству;
- оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија о уверења о држављанству, не старије од 6 месеци од дана оглашавања интерног конкурса;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- фотокопија личне карте, односно испис очитане биометријске личне карте;
- оригинал или оверена фотокопија уверења МУП-а да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, не старије од 6 месеци од дана оглашавања интерног конкурса;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству од најмање седам година у струци (потврда, решење или други акти којима се доказује у ком периоду је стечено радно искуство);
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (кандидати са положеним правосудним испитом , подносе доказ о полженом правосудном испиту,
- оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или премештају на радно место или решење да је нераспоређен;

- потписану Изјаву у којој се учесник конкурса опредељује да орган прибави податке о којима се води службена евиденција (Образац I) или ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција (Образац II),
- потврда, решење или други акт да кандидату није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа или потписана Изјава (Образац III).

Одредбом члана 9. став 3. и 4. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење), прописано је, између осталог да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размењују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Доказ који се прилаже уз пријаву на интерни конкурс, а о којем се води службена евиденција је уверење о држављанству, уверење о положеном стручном испиту за рад у државним органима, извод из матичне књиге рођених и уверење МУП-а да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

Потребно је да кандидат попуни Изјаву којом се опредељује за једну од две могућности: да орган прибави податке о којима се води службена евиденција (Образац I) или да то кандидат учини сам (Образац II).

Образац се може преузети на веб страници Скупштине Аутономне покрајине Војводине www.skupstinavojvodine.gov.rs. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

12. Место, дан и време када ће се обавити провера стручне оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, провера стручне оспособљености, знања и вештине комуникације одржаће се у просторијама Службе Скупштине Аутономне покрајине Војводине, Нови Сад, Владике Платона 1, у термину о којем ће кандидати бити накнадно обавештени телефоном, електронском поштом или телеграмом на адресе које су навели у пријави.

13. Службеници који имају право да учествују на интерном конкурс:

На интерном конкурс могу да учествују само службеници запослени на неодређено време у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које је разврстано радно место које се попуњава, сагласно члану 84. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Напомене: Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз коју нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији оверени у општини, суду или код јавног бележника, биће одбачене. Интерни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју је именовао генерални секретар Скупштине Аутономне покрајине Војводине.

Овај оглас објављен је на огласној табли код послодавца и на веб страници www.skupstinavojvodine.gov.rs.

